

	Posco Assan TST Tesislerinde Çalışma Yapacak Firmalar için Evrak ve Ekipman Listesi Document and Equipment List for Companies Working in Posco Assan TST Facilities	Dök. No	TIN_P49
		Rev. No	0
		Tarih	04.12.24
		Sayfa No:	1/6

Posco Assan TST Tesislerinde Çalışma Yapacak Firmalar için Evrak ve Ekipman Listesi

Aşağıda belirtilen belgeler, yapılacak işe başlanmadan en az 5 gün önce Posco Assan TST evrak takip sistemine eklenecektir.

Sisteme erişim link: <https://isg.poscoassan.com.tr/>

Elden evrak teslim, mail ile evrak gönderimi ya da elektrikli diğer ekipmanlar ile evrak gönderimi kabul edilmemektedir.

İş Sağlığı Birimi için;

- Yapılacak iş ile ilgili mesleki yeterliliği göz önünde bulundurularak hazırlanmış İşe Uygunluk/Periyodik Muayene Formu (Ek-2) ya da işe uygun olduğunu belirten özet yazısı (özet yazı Posco Sağlık Biriminden istenebilir).
- Tıbbi Sonuç ve Kanaat belirtmeye Yetkili olan işyeri hekimine ait İSG-KATİP sisteminden alınabilen güncel tarihli (son 6 ay) görev detay yazısı,
- Çalışan sayısı 50'nin altında olan "Az Tehlikeli" işler sınıflamasına tabi işyerleri için aylık sabit İSG Hizmeti alma zorunluluğu 31.12.2025 tarihine ertelenmesi sebebiyle bu firmaların çalışanları için paylaşılacak sağlık uygunluk formlarının aile hekimleri, kamu ya da özel sağlık hizmeti sunucuları ile bakanlıkça yetkilendirilmiş İşe Giriş İşlemlerini yapmaya yetkili "Çalışan Sağlığı Merkezi" adı verilen kurumlardan sağlanması gerekmektedir.
- Az Tehlikeli Sınıfta yer alan 50 ve üzeri çalışanı bulunan firmalar ile Tehlikeli ve Çok Tehlikeli sınıfta yer alan firmaların ilgili Kanun kapsamında aylık ve daim İSG hizmeti alması yasal zorunluluk olduğundan bu firmaların çalışanlarına Aile Hekimi, Özel Sağlık Kuruluşu ile tüm Kamu Sağlık Hizmeti sunucularından sağlık raporu alınması uygun değildir.
- Her türlü amaca göre yapılacak keşif, gözlem, inceleme ve yerinde izlem faaliyetleri ilgili Kanun ve Yönetmelikler ile tanımlanmış tebliğlere göre "hizmet işi" tanımına tabi olduğundan bu listedeki tüm maddelere göre evrak hazırlanması ve paylaşılması gerekmektedir.

Yapılacak işin bütünü ya da bir kısmı işi alan firma tarafından 3. Kişi/kurum/firmalara verilmesi durumunda;

- İşi yaptıran taraf Ana Yüklenici olup kendisi ile hizmet sözleşmesi imzalayan firmaya Tedarikçi olarak isimlendirilir. Tedarikçi firmanın da iş için anlaştığı 3. Tarafa gerçek alt yüklenici ya da suni alt yüklenici denir. Alt yüklenici olarak 3. Tarafa yer alan firmanın çalışanlarının sağlık evrakları aynı düzende paylaşılır.
- Bu şekilde olan işleymde 3. Taraf firma çalışanlarını Tedarikçi firma Ana Yüklenicinin işini yapmak için kendi bünyesine görevlendirir.
- "Geçici Görevlendirme" olarak tanımlanan bu hususta 3. Taraf Alt Yüklenici çalışanları adına 3. Taraf Alt Yüklenici işvereni ile Tedarikçi firma işvereni arasında yazılı Geçici Görevlendirme kabul yazısı düzenlenir. Yazıda geçici

	Posco Assan TST Tesislerinde Çalışma Yapacak Firmalar için Evrak ve Ekipman Listesi Document and Equipment List for Companies Working in Posco Assan TST Facilities	Dök. No	TIN_P49
		Rev. No	0
		Tarih	04.12.24
		Sayfa No:	2/6

olarak karşı firmaya görevlendirilen kişilerin kimlik bilgileri açık olarak düzenlenir. Yazıda, her iki tarafın da şirket bilgilerinin yer aldığı kaşe ve imza yetkisine sahip kişi/kişilerin ıslak imzaları bulunması zorunludur.

- d. Tedarikçi firma bilgileri ile 3. Taraf Alt Yüklenici firma bilgileri farklı olacağından İSG-KATİP sistemdeki yetkili İSG Profesyonelinde de değişiklik olur. İşin yapılma sürecini yöneten Tedarikçi olduğundan, Tedarikçi firmanın İSG-KATİP yetkilisi işyeri hekimi tarafından ayrıca 3. Taraf Alt Yükleniciye ait çalışanların da sağlık uygunluk değerlendirmelerini kontrol etmek, tıbbi sonuç ve kanaat işlemlerine yorum yapması gerekmektedir. Bunu 1. Madde'de belirtilen da işe uygun olduğunu belirten özet yazısı (özet yazı Posco Sağlık Biriminden istenebilir) ile yapabilir.

Önemli Bilgi : Posco Assan TST işi yaptıran Ana Yüklenici konumunda olduğundan işleyiş ile ilgili her türlü yasal mevzuat kapsamında paylaşılan evrakların gerçeğe uygun olup olmadığını, kişilerin sağlık durumları ile ilgili tıbbi sonuç ve kanaat bildirimlerine itiraz hakkı, bildirimlerin düzeltilmesini talep etme hakkı ve uygun olmayan durumlarda kişilerin Ana yüklenici firmada işbaşı yapmadan önce ya da işbaşı yaptıktan sonra tespit edilen uygunsuzluklarda çalışma yapan/yapacak olan kişilerin iş izinlerini iptal etme hakkına sahiptir.

İş Güvenliği Birimi için;

1. SGK Sigorta Dökümü (Emekli ve İşyeri Sahipleri dahil, SGK veya Bağ-Kur dökümü)
2. Güncel Sigorta Hizmet Listesi
3. [Görevlendirme Yazısı \(Şirket Yetkilileri Tarafından / taslak form son sayfada bulunmaktadır\)](#)
4. Yapılacak işe uygun KKD (Kişisel Koruyucu Donanım) ve Ekipman (kullanılacak vinç, merdiven, iskele, el aletleri, kablo vb.) uygunsuz KKD ve ekipman çalışma sahasına alınmayacaktır.
5. İSG eğitim kayıtları (en az 4 saat OSGB'den hizmet alınıyorsa yetkili OSGB İş Güvenliği Uzmanı ya da firmanın bünyesinde kadrolu İş uzmanı tarafından verilmiş eğitimler.) – son bir yıl içerisinde alınmış olmalıdır.
Bu belge üzerinde eğitimi gerçekleştiren uzmanın sertifika numarası bulunmalıdır.
6. Mesleki yeterlilik belgesi
 - a. Mesleki yeterlilik belgesi, zorunluluk kapsamına giren mesleklerde aranır. Bu liste mesleki yeterlilik kurumunca yayımlanır. Aşağıdaki linkten bu listeye ulaşılabilir:
http://portal.myk.gov.tr/index.php?option=com_yeterlilik&view=arama&belge_zorunlu=1
 - b. Mesleki yeterlilik belgesi yerine, çalışacak kişinin, yapılacak iş kapsamında diploması ya da ustalık belgesi var ise mesleki yeterlilik belgesine gerek yoktur. Mesleki yeterlilik belgesi yerine kabul olan alan ve ustalık belgeleri listesine aşağıdaki linkten ulaşılabilir:

	Posco Assan TST Tesislerinde Çalışma Yapacak Firmalar için Evrak ve Ekipman Listesi Document and Equipment List for Companies Working in Posco Assan TST Facilities	Dök. No	TIN_P49
		Rev. No	0
		Tarih	04.12.24
		Sayfa No:	3/6

[http://myk.gov.tr/images/articles/editor/Sinav_ve_Belgelendirme/MYK%20Zorunluluğu/Diploma_ve_Ustalık_Belgelerinin_48_UY_ile_Uygunluk_Tablosu_\(ISC_O\).pdf](http://myk.gov.tr/images/articles/editor/Sinav_ve_Belgelendirme/MYK%20Zorunluluğu/Diploma_ve_Ustalık_Belgelerinin_48_UY_ile_Uygunluk_Tablosu_(ISC_O).pdf)

7. Yapılacak İş esnasında İSG kurallarına uyulacağına dair taahhütname (Bu belge, girişte güvenlik personeli tarafından teslim edilmektedir).
8. Posco Assan TST İş güvenliği birimi tarafından 2 saat lık zorunlu İSG eğitimine katılmak, eğitim sistemi üzerinden gönderilmiş olan eğitimi tamamlamak, - Online sistemde kişilere atanmış eğitimi tamamlamak.
9. İş Güvenliği uzmanı ve işyeri arasında yapılmış olan İSG katip sözleşmesi (Son 6 ay içerisinde eklenmiş olmalı)
10. Yüksekte yapılacak çalışma için yüksekte çalışma eğitim formu, kapalı alanlarda yapılacak alanlarda kapalı alan eğitim formu, kimyasallarla yapılacak çalışmalarda kimyasallarla güvenli çalışma eğitim katılım formu gönderilmelidir
11. İş ekipmanlarının kullanımında sağlık ve güvenlik şartları yönetmeliği kapsamına giren ekipmanlar için ekipman periyodik kontrol belgesi ve periyodik kontrol yapmaya yetili kişi ile yaptırın firmanın İSG katip sözleşmesi

Notlar:

1. Tüm belgeler kişi bazlı ilgili sayfaya eklenmelidir.
2. Çalışacak personeller işe başlanmadan en az 3 gün önce, Posco Assan TST de düzenlenen iş güvenliği eğitimine katılmalıdır.
3. Kot farkı bulunan tüm noktalar yüksekte çalışma olarak adlandırılır ve emniyet kemeri kullanımı zorunludur. Posco Assan TST tarafından yüklenici firmalara emniyet kemeri temin edilmemektedir.
4. TBM (İşbaşı Toplantısı) yapıp Çalışma İzni almadan işe başlanamaz. (İş izni İSG Birimi tarafından kontrol edilir)
5. Ramak Kala ve İş Kazaları, Kaza İnceleme Prosedürü Çerçevesinde incelenerek değerlendirilir.
6. Fabrika sahasında uzun kollu iş kıyafeti ile çalışması uygundur. (Kısa kollu ile çalışmak kesinlikle yasaktır)
7. Kullanılacak ekipmanların periyodik kontrol evrakları eksiksiz gönderilemelidir
8. Mevsim ayıt etmeksizin POSCO ASSAN TST de uzun kollu kıyafet giyilmesi zorunludur.
9. Temel tüm kişisel koruyucu donanımlar ve yapılacak işe özgü ek KKDler firma tarafından temin edilmeli ve saha içerisinde mutlaka kullanılmalıdır.

İş makinası kontrol evrakları;

1. Bir yılı geçmemiş sürede hazırlanmış Makina mühendisleri odası veya Akredite olmuş kurumlarca hazırlanmış periyodik kontrol formu sonucu çalışması uygundur raporu
2. Operatörlük belgesi
3. Güncel SGK Dökümü

	Posco Assan TST Tesislerinde Çalışma Yapacak Firmalar için Evrak ve Ekipman Listesi Document and Equipment List for Companies Working in Posco Assan TST Facilities	Dök. No	TIN_P49
		Rev. No	0
		Tarih	04.12.24
		Sayfa No:	4/6

4. İş güvenliği eğitim kaydı
5. Görevlendirme belgesi

- *Kişisel koruyucu ekipmanlar (Baret – İş ayakkabısı – Eldiven v.b) iş makinası operatörü tarafından sağlanacaktır.*
- *Çalışma yapılacak alan emniyet şeridi ile çevrilip YÜKSEKTE ÇALIŞMA İZİN FORMU doldurulmadan çalışmaya başlanmayacaktır.*
- *Kaldırma ekipmanları (sapan-halat v.b) hasarlı olmayacak.Yedekleri araçlarda hazır bulundurulacaktır.*
- *İş makinalarında bulunan yangın söndürücüler, kontrolleri yapılmış ve her an kullanıma hazır bulundurulacaktır.*

Sistem kullanım kılavuzu:

<https://isg.poscoassan.com.tr/pdfs/Ta%C5%9FeronDosyaTakipSistemi.pdf>

Doldurulması gereken görevlendirme yazısının boş formu, son sayfada bulunmaktadır. Görevlendirmeyi yapacak firma farklı bir firmanın çalışanını, POSCO ASSAN TST sahasında çalışmak için görevlendirme yapılması durumunda; alt işveren firmalar arasında yapılan görevlendirme yazısı ve kişinin POSCO ASSAN TST firmasında yapacağı çalışma hakkında görevlendirme yazısı yazılmalıdır. Görevlendirme yazısında bulunan tabloda Görev kabul yazısı görevlendirilen kişi tarafından el ile doldurulmalı ve imzalanmalıdır.

	Posco Assan TST Tesislerinde Çalışma Yapacak Firmalar için Evrak ve Ekipman Listesi Document and Equipment List for Companies Working in Posco Assan TST Facilities	Dök. No	TIN_P49
		Rev. No	0
		Tarih	04.12.24
		Sayfa No:	5/6

Konu: POSCO ASSAN TST Tesisinde yapılacak çalışma için personel görevlendirmesi.

...../...../..... tarihleri arasındabölgesinde
çalışmasında işlerini yapmak üzere aşağıda isimleri listelenmiş
çalışanlar görevlendirilmiştir

No	Ad Soyad	Yapacağı İş	Görev Kabul Yazısı	İmza

	Posco Assan TST Tesislerinde Çalışma Yapacak Firmalar için Evrak ve Ekipman Listesi Document and Equipment List for Companies Working in Posco Assan TST Facilities	Dök. No	TIN_P49
		Rev. No	0
		Tarih	04.12.24
		Sayfa No:	6/6

Görevlendiren:
Ad Soyad
İmza
Firma Kaşe

Firma Adı:
Firma Yetkilisi:
Kabul Eden: